

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 1 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

Este contrato de certificación, en complemento con los términos comerciales emitidos en el documento RG-001-PR-CO-001 *Propuesta de certificación*, y en cumplimiento con los procedimientos establecidos por LSC CERTIFICATION SAS (también puede denotarse como organismo de certificación), se determinan los siguientes términos y condiciones sujetos a aprobación a través de la firma del cliente del presente documento.

Términos y condiciones:

1. Las disposiciones de los términos comerciales acordados entre LSC CERTIFICATION SAS y el cliente cubren una vigilancia independiente del cumplimiento de los Sistemas de Gestión con el respectivo estándar referenciado en la propuesta de certificación.

2. El periodo por el cual el cliente debe mantener el Sistema de Gestión de manera operativa coincidiendo con el certificado emitido una vez se culmine la auditoria y se dé el concepto de “emitir certificado”, será de 3 años, a menos que se establezca una modificación a los términos comerciales acordadas entre las partes involucradas.

Durante el periodo de 3 años, LSC CERTIFICATION SAS realizará 2 auditorías de vigilancia (seguimiento) en el centro de trabajo del cliente. La primera auditoria de vigilancia será programada dentro de los 12 meses siguientes a la fecha de la decisión “emitir certificado”. La segunda auditoria de vigilancia deberá realizarse dentro de los 12 meses siguientes a la culminación de la primera auditoria de vigilancia. El tiempo de tolerancia para gestionar las auditorias de vigilancia será de +30 días.

3. Obligaciones de LSC CERTIFICATION SAS
 - a. Mantener su estado de acreditación.
 - b. Llevar a cabo auditorias y vigilancia regular de acuerdo con las fechas y plazos determinados por los términos comerciales y contrato de certificación
 - c. Mantener un principio de objetividad e imparcialidad en el desarrollo de sus actividades durante el ciclo de certificación.
 - d. En caso de presentarse límites en los cuales LSC CERTIFICATION SAS no pueda influir (Fenómenos naturales, eventos civiles que afecten las operaciones, entre otros), el desarrollo de la auditoria se podrá posponer en acuerdo con el cliente.
 - e. Notificar al cliente el respectivo informe de auditoría dentro de los siguientes 15 días hábiles posteriores a la fecha de la auditoria de

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 2 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

certificación o auditoria de vigilancia (seguimiento). Los hallazgos resultantes de la auditoria serán comunicados dentro del informe.

- f. LSC CERTIFICATION SAS realizará de manera adecuada la selección de auditores, asegurando el cumplimiento con las cualificaciones necesarias para el desarrollo de sus actividades, incluyendo las condiciones éticas aplicables.
 - g. Mantener actualizados los cambios en los requisitos de los estándares o normas relevantes y notificar al cliente de manera adecuada y con suficiente anticipación.
 - h. Procesar las quejas y reclamos formulados por clientes y terceros de manera oportuna. LSC CERTIFICATION SAS podrá mantener el derecho a la reserva y no revelar la identidad de los denunciantes. Esta será comunicada solo a autoridades competentes o con el consentimiento del denunciante.
 - i. Anunciar bajo los canales de comunicación el hecho que el cliente ha recibido el certificado y mantiene un Sistema de Gestión operativo.
 - j. Compartir los resultados de la auditoria a petición de las autoridades competentes o del propietario del esquema de certificación.
 - k. Asegurar la información del cliente esté debidamente protegida en cumplimiento con los requisitos normativos aplicables, no se revelara a un tercero la información relativa a un cliente o a una persona en particular, sin el consentimiento escrito del cliente certificado o de la persona involucrada.
 - l. Informar al cliente con antelación, cual es la información que se tiene intención de hacer pública. Toda otra información, a excepción de la que el cliente hace accesible al público, será considerada confidencial.
4. Obligaciones del cliente:
- a. Cumplir los requisitos del organismo al referirse al estado de su certificación en los medios de comunicación, tales como internet, folletos, o publicidad, u otros documentos.
 - b. No hacer ni permitir que se haga ninguna declaración engañosa concierne ya su certificación.
 - c. No utilizar ni permitir la utilización de manera engañosa de ningún documento de certificación, en su totalidad o en parte.
 - d. Cesar en caso de retirar su certificación, toda publicidad que se refiera a la certificación, tal cual como se indica en el manual de uso de marca.

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 3 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

- e. Modificar toda su publicidad en caso de reducción de alcance de certificación.
- f. No permitir que se haga referencia a la certificación de su sistema de gestión para dar a entender que el organismo de certificación certifica un producto (incluyendo un servicio) o un proceso
- g. No indicar o implicar que la certificación se aplica a actividades y sitios por fuera del alcance de certificación.
- h. No utilizar la certificación de forma que desprestigie al organismo de certificación y/o el sistema de certificación y pierda confianza del público.
- i. Permitir que LSC CERTIFICATION SAS realice los respectivos seguimientos, vigilancia, auditorias y controles de manera eficiente, proporcionando las evidencias necesarias relacionadas con el Sistema de Gestión certificado.
- j. El cliente permitirá a LSC CERTIFICATION SAS se comparta información relacionada con el proceso de certificación y auditoria a las autoridades gubernamentales cuando sea necesario, en caso de la ocurrencia de accidentes graves y/o fatales en el área certificada según la norma ISO 45001.
- k. Asegurar el uso de marcas y logotipos aprobados por LSC CERTIFICATION SAS de manera adecuada. El logotipo aprobado por LSC CERTIFICATION SAS no se deberá usar en empaques de productos a la vista del consumidor o de cualquier otra forma que pueda denotar una conformidad del producto. El logotipo no debe crear confusión entre el cliente y el organismo de certificación.
- l. En el momento que cese el presente contrato, el cliente debe devolver todos los certificados originales, de este modo pasarán a propiedad del organismo de certificación, y se abstendrá de generar cualquier acción que pueda crear la impresión de que el cliente mantiene un Sistema de Gestión certificado por LSC CERTIFICATION SAS.
- m. Informar, sin demora las cuestiones que puedan afectar a la capacidad del sistema de gestión para continuar cumpliendo los requisitos de la norma utilizada para la certificación. Estos incluyen:
 - la condición legal, comercial, de organización o propiedad.
 - La organización y la gestión (por ejemplo, directivos clave, personal que toma decisiones o personal técnico)
 - La dirección y el lugar de contactos

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 4 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

- El alcance de las operaciones cubiertas por el sistema de gestión certificado.
- Los cambios importantes en el sistema de gestión y en los procesos

5. Responsabilidades del organismo de certificación:

- a. LSC CERTIFICATION SAS será el responsable de los efectos relacionados con la prestación del servicio de auditoría y certificación de Sistemas de Gestión de acuerdo con el alcance definidos y la acreditación como organismo de certificación. Esto incluye a la responsabilidad y derecho de LSC CERTIFICATION SAS a tomar medidas correctivas según sea necesario.
- b. Si la obligación contractual no se establece expresamente en el contrato o los términos de negocio, la responsabilidad de LSC CERTIFICATION SAS, se podrá dar por terminado el contrato entre las partes involucradas y en caso de evidenciar conductas intencionales, deliberadas o de negligencia grave, el organismo de certificación asumirá las respectivas sanciones pertinentes bajo los lineamientos legales aplicables.

6. Responsabilidades del cliente:

- a. Asumir o realizar reclamaciones económicas sobre los costos de auditorías extraordinarias en caso de no mantener un sistema de gestión operacional durante la vigencia de la certificación, o requerimiento basado en objeciones razonables planteadas por terceros. Los costos deberán ser cancelados al organismo de certificación.
- b. Asumir los riesgos de auditorías de certificación. Las auditorías de certificación se realizarán en dos etapas, en la condición que la auditoría de segunda etapa de desarrolle inmediatamente después a la auditoría de primera etapa, el cliente será responsable de asumir los riesgos en caso de presentarse la interrupción de la auditoría durante la segunda etapa, porque el sistema de gestión puede que no esté listo.
- c. Mantener su Sistema de Gestión operativo durante todo el periodo de validez del certificado.
- d. Modificar o rediseñar el sistema de gestión de acuerdo con los cambios o requisitos de las normas, estándares o criterios de

acreditación, de acuerdo con las recomendaciones y notificaciones de LSC CERTIFICATION SAS.

- e. Registrar y documentar las quejas, reclamos de terceros sobre el Sistema de Gestión. Si las quejas cuestionan la validez del certificado, el cliente debe enviar la información relevante a LSC CERTIFICATION SAS.
- f. Investigar y gestionar cualquier queja y tomar las respectivas acciones correctivas consideradas apropiadas en relación con las quejas. La corrección debe ser eficiente para evitar que vuelvan a ocurrir quejas de origen o naturaleza similar. Durante las auditorías el cliente notificará a LSC CERTIFICATION SAS los resultados de investigación y las medidas correctivas tomadas durante las auditorías de certificación, vigilancia o extraordinarias (si aplica).

7. Derechos del cliente

- a. El cliente tendrá el derecho a utilizar un logotipo aprobado por LSC CERTIFICATION SAS o el propietario del esquema privado.
- b. Recibir información clara sobre el proceso de auditoría y certificación, incluyendo criterios aplicables, metodología y requisitos.
- c. Ser notificado con anticipación sobre cambios relevantes en requisitos normativos, condiciones del servicio o personal auditor.
- d. Recibir el informe de auditoría completo, incluyendo hallazgos, conclusiones y justificación de la decisión de certificación.
- e. Tener acceso a mecanismos de apelación y quejas en caso de desacuerdo con decisiones del organismo de certificación.
- f. Proteger la confidencialidad de la información entregada, salvo lo requerido por autoridades competentes.
- g. Solicitar cambios en el alcance de su certificación, conforme a los procedimientos establecidos.
- h. Recibir un trato imparcial, sin discriminación, influencias indebidas o conflictos de interés.

8. Derechos de LSC CERTIFICATION SAS

- a. LSC CERTIFICATION SAS tendrá derecho a cobrar al cliente los honorarios especificados en la Propuesta de certificación y reconocidos por el cliente. No se incurrirá en cargos adicionales más allá del alcance de la propuesta para el cliente. En caso de auditorías extraordinarias realizadas para evaluar apelaciones de terceros a la funcionalidad del sistema de gestión, el cliente incurrirá en un costo

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 6 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

adicional. Los pagos de las auditorias de certificación y/o vigilancia deberán pagarse al menos 3 días hábiles previos al desarrollo de la actividad. LSC CERTIFICATION SAS emitirá las respectivas facturas en cumplimiento con los requisitos normativos aplicables.

- b. Solicitar al cliente información y evidencia relacionada con el sistema de gestión certificado en cualquier momento del ciclo de certificación.
 - c. Suspende, reducir o retirar el certificado si el cliente incumple con los requisitos establecidos o afecta la credibilidad del sistema de certificación
 - d. Publicar, previa autorización, la condición de certificación del cliente en canales de comunicación institucionales.
 - e. Notificar a las autoridades competentes cuando sea requerido por normativas legales o por la ocurrencia de eventos graves (según la norma aplicable).
 - f. Modificar procedimientos o condiciones contractuales para cumplir con requisitos de acreditación, informando previamente al cliente.
 - g. Finalizar el contrato si el cliente no toma acciones correctivas frente a incumplimientos detectados y notificados.
9. Este contrato entrará en vigor y será vinculante entre las ambas partes (LSC CERTIFICATION SAS y el cliente) a partir del día mencionado en el certificado como fecha inicial. El certificado del Sistema de Gestión no será entregado al cliente si el presente contrato y los términos establecidos en la propuesta de certificación no se encuentran firmados respectivamente por las partes vinculadas.
10. El contrato y los términos comerciales dejarán de tener vigencia cuando:
- a. A partir del día indicado en la fecha de caducidad del certificado, o el cliente presenta un aviso por escrito acompañado por una declaración en la cual acepta interrumpir el mantenimiento del sistema de gestión o confirma que la vigilancia de la administración del sistema de gestión ha sido transferida a otro organismo de certificación.
 - b. Si alguna de las partes vinculadas en el presente contrato viola su deber, en los términos comerciales o en las disposiciones de la norma correspondiente en la cual se emite el certificado y no se toman medidas correctivas dentro de los 30 días calendario en respuesta a las notificaciones que LSC CERTIFICATION SAS haga al cliente.



CONTRATO DE CERTIFICACIÓN

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 7 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

Al firmar se aceptan las disposiciones del contrato.

En Bogotá a los ____ del mes de _____ del 20__

FIRMA LSC CERTIFICATION SAS

Nombre

Cargo

identificación

En _____ a los ____ del mes de _____ del 20__

FIRMA DEL CLIENTE

Nombre

Cargo

identificación



CONTRATO DE CERTIFICACIÓN

Código	DC-001- PR-CO-001	Versión	1	Fecha de vigencia	31/01/2025	Página 8 de 8
---------------	-------------------	----------------	---	--------------------------	------------	----------------------

CONTROL DE CAMBIOS

Creado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Christian Camilo Giraldo	Diana Paola Barrero	Sergio Enrique Liévano
Director de operaciones	Director Técnico	Director General

Fecha	Actividad	Versión
31/01/2025	Creación del documento	1